



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

corp Galati
AVIZAT, 06.02.2019
Berdea Vasile
Prună Camelia

ASOCIAȚIA GAL VALEA RAMNICULUI

Comuna GURA CALIȚEI, județul VRANCEA

telefon: 0786190221/0729788659, e-mail: galvalearamnicului@gmail.com

web: www.galvalearamnicului.ro

- Anunț detaliat lansare apel depunere proiecte -

Data postării : 07.02.2019

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M3 -1/2019 - pana la epuizarea fondurilor**

Asociația GAL VALEA RAMNICULUI anunță lansarea, în perioada **15 februarie - pana la epuizarea fondurilor, a primei sesiuni continue cu evaluare lunară din 2019** de depunere a Cererilor de finanțare pentru **Măsura 3 - "Responsabilitate civică în problemele de mediu"**.

I. Data lansării apelului de selecție: 15 februarie 2019

II. Data limită de depunere a proiectelor: epuizarea fondurilor

III. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se depun la sediul **GAL VALEA RAMNICULUI** din comuna Gura Calitei, județul VRANCEA. Beneficiarii pot depune proiectele începând cu data de **15.02.2019**, de luni până vineri în intervalul orar 09:00 - 14:00.

Data limită de primire a proiectelor este: epuizarea fondurilor

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit al responsabilului legal, prin procura legalizată, în original. Proiectele primite prin orice alte mijloace decât cele menționate mai sus vor fi returnate, fără a intra în procesul de evaluare.

IV. Beneficiarii eligibili pentru Măsura M3/6B „Responsabilitate civică în problemele de mediu” sunt:

- ONG-uri reprezentative pentru activitățile de mediu, educație, cu aplicabilitate în domeniul propus ;
- Operatori economici privați care pot fi: furnizori calificați de servicii de formare sau de alte servicii de transfer de cunoștințe și de acțiuni de informare/organizatori de evenimente care au autorizate codurile CAEN aferente activității specifice proiectului .

Finanțările sunt accesibile doar pentru investiții propuse în **teritoriul LEADER GAL VALEA RAMNICULUI** format din 17 UAT-uri: UAT Andreiașu de Jos, UAT Broșteni, UAT Chiojdeni, UAT Dumitrești, UAT Gura Calitei, UAT Jitia, UAT Mera, UAT Poiana Cristei, UAT Reghiu și UAT Vintileasca (județul Vrancea) și : UAT Buda, UAT Bisoca, UAT Grebănu, UAT Mărgăritești, UAT Sărulești, UAT Topliceni și UAT Valea Sălciei (județul Buzău).

V. Fondul disponibil alocat în această sesiune:

Contribuția publică totală a măsurii este de **33.970 euro**.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul Măsurii 3 „Responsabilitate civică în problemele de mediu” este de 30.000 euro.

Contribuția publică totală, pentru Masura M3/6B - „Responsabilitate civică în probleme de mediu” este de 33.970 Euro, din care:

- 85 % contribuție europeană – FEADR ;
- 15% contribuția națională de la bugetul de stat pentru regiunile de dezvoltare ale României, în care se include și teritoriul GAL VALEA RAMNICULUI .

Ponderea sprijinului nerambursabil este de 100% din cheltuielile eligibile pentru proiecte negeneratoare de venituri.

Valoarea maximă a finanțării nerambursabile este de **30.000** euro/ proiect.

VI. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții

Pentru proiectele ce se încadrează ca obiective și tip de serviciu într-una din măsurile din SDL, **se vor utiliza Cererea de Finanțare și formularele standard ale Cererii de Finanțare adaptate de GAL VALEA RAMNICULUI** care pot fi accesate pe pagina de internet www.galvalearimnicului.ro.

Modificarea formularului standard al Cererii de Finanțare (eliminarea, modificarea secțiunilor, necompletarea tuturor datelor solicitate, etc.) **poate duce la respingerea Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.**

VII. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă:

- 1. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.
- 2. Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă.**
- 3. Documente care să ateste experiența experților de a implementa activitățile proiectului** (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.).
- 4. Documente constitutive / Documente care să ateste forma de organizare*** – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).

**În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.*

- 5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice.**

Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

- a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;
- b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.

Graficul de eşalonare a datoriilor, în cazul în care această eşalonare a fost acordată.

- 6. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor.** Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie date, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

7. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Atenție! Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

8. Copia actului de identitate a reprezentantului legal.

9. Acord de asociere cu primăria, școala, etc. privind activitățile prevazute și rezultatele anticipate în urma implementării proiectului.

10. Alte documente justificative, după caz.

VIII. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească toate criteriile de conformitate și eligibilitate specificate în Ghidul Solicitantului pentru Măsura 3, care poate fi consultat gratuit la sediul Asociației "GAL VALEA RAMNICULUI" din comuna Gura Calîței, județul Vrancea, cât și pe pagina de web: www.galvlearimnicului.ro.

Solicitantul depune Cererea de Finanțare cu anexele tehnice și administrative atașate, la secretariatul GAL, în patru exemplare pe suport de hârtie - un exemplar original și trei exemplare copie, însoțite de câte un CD conținând dosarul scanat. În cele trei dosare copie, pe documentele emise de alte autorități se va aplica stampila "Conform cu originalul" și semnatura solicitantului.

Solicitantul se va asigura că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului cererii de finanțare, în afara celor 3 exemplare depuse la GAL VALEA RAMNICULUI.

Completarea Cererii de Finanțare inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cerererile de Finanțare trebuie redactate pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate de mână.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Cererea de finanțare este admisă pentru verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție, în cazul în care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egală cu punctajul minim.

Pentru conformitate, experții tehnici ai GAL VALEA RAMNICULUI vor verifica următoarele:

- Dosarul Cererii de finanțare este depus în 4 exemplare (tipărit și însoțit de CD care va cuprinde proiectul scanat și cererea de finanțare în format editabil), legat și sigilat, numerotat, opisat, cu toate documentele anexă la proiect aflate în termen de valabilitate și angajamentele asumate de către solicitant ;
- Cererea de Finanțare utilizată va fi varianta în vigoare, preluată de pe site-ul GAL, având paginile de buget indicativ completate și semnătura solicitantului ;

Cererea de finanțare este admisă pentru verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție, în cazul în care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egală cu punctajul minim.

Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL VALEA RAMNICULUI sub pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme și nu vor intra în etapa de selecție.

Verificarea eligibilității Cererii de Finanțare constă în:

- ☒ verificarea eligibilității solicitantului;
- ☒ verificarea criteriilor de eligibilitate a investiției;

- ☒ verificarea bugetului indicativ al proiectului.

Criteriile de eligibilitate ce trebuie respectate sunt următoarele:

- 1. Solicitantul trebuie să realizeze activitățile proiectului și eventualele investiții în teritoriul GAL;**
- 2. Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.**

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

- 3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată.**

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

- 4. Investiția să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite prin măsură.**

Tipuri de acțiuni eligibile:

Tipurile de operațiuni care pot fi sprijinite în cadrul măsurii sunt enumerate mai jos. Pentru fiecare dintre ele este dată o listă orientativă și nu exhaustivă a posibilelor intervenții.

- Acțiuni de informare și instruire cu privire la măsurile de protecție a mediului;
- Informare și activități de sensibilizare, de exemplu, centre de vizitare în zone protejate, acțiuni de publicitate și trasee tematice;
- Acțiuni de informare privind importanța colectării selective a deșeurilor;
- Organizarea de întreceri între grupuri (clase, școli, etc.) de copii și tineri pe teme de protecție a mediului;
- Concursuri de idei având ca tematică protecția mediului.

- 5. Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie pe teritoriul GAL VALEA RAMNICULUI. (Beneficiarii finali (indirecti) să fie din teritoriul GAL)**

Verificarea pe teren a cererilor de finanțare

Verificarea pe teren se realizează de către GAL VALEA RAMNICULUI- pentru toate Cererile de Finanțare; Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative ale Cererii de Finanțare și concordanța acestora cu elementele existente pe amplasamentul propus. Se procedează la verificarea anumitor criterii de eligibilitate evidențiate în etapa verificării administrative prin comparație cu realitatea de pe teren, pentru a se obține o decizie rezonabilă privind corectitudinea încadrării în criteriile de eligibilitate și selecție.

Verificarea criteriilor de selecție

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la prezentul ghid.

Concluzia privind evaluarea Cererii de Finanțare

În urma verificărilor privind eligibilitatea solicitantului, a proiectului și a criteriilor de selecție, pot exista următoarele situații:

- ☒ proiectul este neeligibil;
- ☒ proiectul este eligibil.
- ☒ Proiectul este neconform.

IX. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluatorii GAL vor puncta fiecare proiect eligibil în funcție de criteriile de selecție stabilite în apelul de selecție și de punctajul aferent.

În contextul în care **valoarea proiectelor depuse este mai mare decât suma disponibilă pentru sesiune**, GAL va întocmi, după încheierea eligibilității tuturor proiectelor depuse, un **Raport Intermediar** în care vor fi menționate proiectele eligibile selectate, eligibile neselectate, neeligibile și cele retrase, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Lista proiectelor incluse în Raportul de evaluare Intermediar se ordonează în funcție de data depunerii proiectului.

Acest raport se publică pe site-ul GAL și se transmite solicitanților, în aceeași sau cel târziu ziua următoare, **Notificarea de eligibilitate/neeligibilitate** a proiectului. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil, în Notificarea de neeligibilitate vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil, Notificarea de eligibilitate va menționa faptul că proiectul a fost declarat eligibil.

Dacă în cadrul sesiunii de depunere proiecte **nu a fost absorbit fondul pus la dispoziție** la începerea sesiunii, atunci se va întocmi direct un **Raport de Evaluare Final**, selecția proiectelor eligibile urmând a se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, până la incidența alocării financiare aferente apelului de propuneri de proiecte. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face *descrescător după numărul de locuitori care sunt deserviți de investiție*

Acest raport se publică pe site-ul GAL și se transmite solicitanților, în aceeași sau cel târziu ziua următoare, **Notificarea cererilor de finanțare selectate/neselectate**. În cazul în care un proiect este declarat neselectat, în Notificarea cererilor de finanțare neselectate vor fi indicate punctajele obținute pentru fiecare criteriu de selecție precum și cauzele care au condus la neselectarea proiectului. În cazul în care proiectul este selectat, Notificarea de selecție va menționa punctajul pentru fiecare criteriu.

Pentru finalizarea selecției și aprobarea Raportului de selecție se convoacă **Comitetul de Selecție al GAL**. Toți membrii Comitetului de Selecție și ai Comisiei de Soluționare a Contestațiilor sunt obligați să semneze pe propria răspundere o **Declarație de evitare a conflictului de interese** privind solicitanții evaluați. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de selecție, sau unui solicitant înrudit sau care are raporturi de interes cu acesta, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile depuse, criteriile de departajare, verifică punctajul fiecărui proiect și suma solicitată, ordonează proiectele în funcție de modul de departajare și aprobă proiectele care se încadrează în suma disponibilă a sesiunii, în cadrul Raportului de selecție. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți min 50%+1 din cei 7 membri ai Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

Solicitanții au dreptul de a contesta, atât după eligibilitate cât și după selecție, punctajul acordat, în termen **de 5 zile de la publicarea Raportului de evaluare / primirea notificării. Vor fi considerate contestații și analizate în baza prezentei proceduri** doar acele solicitări care contestă **elemente legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.**

Contestațiile depuse de solicitanți sunt analizate de **Comisia de contestații** a GAL, care întocmește un Raport de contestații.

Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse pentru o măsură este de **10 zile** de la expirarea termenului maxim de depunere a contestațiilor și poate fi prelungit cu încă maxim 5 zile, dacă la nivelul departamentului Tehnic se analizează contestații depuse pe două sau mai multe măsuri, dacă numărul de contestații depuse este foarte mare, sau dacă perioada de analiză a contestațiilor se suprapune cu sesiuni de verificare. În cazul în care se constată că aceste contestații sunt justificate, Comisia propune corectarea Raportului de Selecție.

După încheierea termenului de contestații și în baza Raportului Comisiei de Contestații, dacă este cazul, Comitetul de Selecție va emite **Raportul de Selecție Final** în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de selecție final al sesiunii se publică pe website-ul GAL, iar solicitanților li se transmite

Notificarea de selecție finală.

Suma rămasă la finele unei sesiuni (diferența dintre suma alocată și valoarea publică totală a proiectelor depuse) va fi reportată în cadrul următoarei sesiuni de depunere.

Atentie!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.

Atenție!

Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din SDL GAL VALEA RAMNICULUI cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la momentul lansării sesiunii, publicat pe site-ul www.galvalearimnicului.ro.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. Crt.	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
1.	Proiecte propuse în comune cu populație peste 3000 de locuitori	Se considera numărul total al locuitorilor comunei:	Max 40 p	Numărul total al populației comunei este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011
		Peste 3000 locuitori = 40 p		
		Între 2000-3000 locuitori = 30 p		
		Sub 2000 locuitori = 20 p		
2.	Proiectele care promovează parteneriatul	Se va verifica Acordul de parteneriat dacă este cazul	30 p	Se va verifica Acordul de parteneriat
3.	Proiectele care au drept grup țintă elevi	Se va verifica în Cererea de finanțare depusă de către solicitant dacă se adresează elevilor	30p	Se va verifica Cererea de finanțare depusă de către solicitant.
		Total	100p	

Punctajul minim este de 20 puncte.

- Pentru criteriul de selecție 1: Experții GAL verifică numărul total al populației comunei conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011. Dacă populația comunei depășește 3000 locuitori, proiectul primește 40 de puncte. Dacă populația comunei este între 2000 și 3000 locuitori, proiectul primește 30 de puncte, iar dacă populația comunei este sub 2000 locuitori, proiectul primește 20 de puncte,
- Pentru criteriul de selecție 2 – Se verifică existența unui acord de parteneriat, încheiat între cel puțin 2 entități eligibile. În cazul în care acest parteneriat există, proiectul primește 30 de puncte. În caz contrar nu se punctează.
- Pentru criteriul de selecție 3 – Se verifică cererea de finanțare depusă de solicitant pentru a identifica grupul țintă propus. În cazul în care grupul țintă este alcătuit din elevi proiectul primește 30 de puncte. În caz contrar nu se punctează.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face, astfel:

- descrescător după numărul de locuitori care sunt deserviți de investiție;

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.

În situația în care, la verificarea oricărei Cereri de Plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, Contractul de Finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Evaluarea proiectelor se realizează lunar pentru proiectele depuse până în ultima zi lucrătoare a lunii, în condițiile în care prima perioadă de depunere a proiectelor din cadrul sesiunii să aibă minim 30 zile.

XII. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Detalii referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obține la numerele de telefon: 0786190221/0729788659 sau pe adresa de e-mail: galvalearamnicului@gmail.com, dar și la sediul Grupului de Acțiune Locală VALEA RAMNICULUI, unde puteți solicita în mod gratuit informații despre măsură și ghidul măsurii.

XIII. Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților). Beneficiarul va depune la secretariatul GAL declarația pe propria răspundere prin care se angajează să transmită către GAL toate documentele pe care acesta le încheie cu AFIR - Copie la Contractul (decizia) de finanțare cu AFIR, Copie la Modificări/acte aditionale ale contractului (deciziei) de finanțare cu AFIR; Copie la Notificarile de plata aferente proiectului, ce vor fi emise de AFIR către mine, în calitate de beneficiar al proiectului.

De asemenea, pe durata de valabilitate și monitorizare a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza către GAL orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului și va accepta vizite pe teren ale proiectului, din partea personalului GAL, dacă este cazul.